

**Утвержден  
Общественным советом по  
независимой оценке качества работы  
ГАУ Калужской области «Центр  
постинтернатного сопровождения  
«Расправь крылья!».  
Протокол № 1 от 21 января 2015г.**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общественном совете по вопросам независимой оценки качества работы  
«Государственного автономного учреждения Калужской области «Центр  
постинтернатного сопровождения «Расправь крылья!»»**

### **1. Общие положения**

1.1. Общественный совет по вопросам независимой оценки качества работы «Государственного автономного учреждения Калужской области «Центр постинтернатного сопровождения «Расправь крылья!»» (далее – Совет учреждения) является постоянно действующим совещательным (консультативным) органом при «Государственном автономном учреждении Калужской области «Центр постинтернатного сопровождения «Расправь крылья!»» (далее – Учреждение).

1.2. Совет учреждения образуется на основании приказа директора Учреждения.

1.3. Основной целью деятельности Совета учреждения является проведение независимой оценки качества работы Учреждения.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Калужской области, законами Калужской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Калужской области и Правительства Калужской области, Уставом и приказами Учреждения, а также настоящим Положением.

### **2. Задачи и функции Совета учреждения**

2.1. Основными задачами Совета учреждения являются:

- подготовка материалов по вопросам независимой оценки качества работы Учреждения;
- выявление, обобщение и анализ общественного мнения о качестве работы Учреждения;
- подготовка предложений по повышению качества работы Учреждения;
- участие в разработке планов мероприятий по повышению качества работы Учреждения.

2.2. Основными функциями Совета являются:

- изучение интернет-сайта Учреждения;
- изучение рейтинга Учреждения на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru);
- организация и проведение анкетирования получателей услуг и других категорий

- населения с целью осуществления независимой оценки качества работы Учреждения;
- изучение материалов средств массовой информации о качестве работы Учреждения;
  - изучение мнения потребителей услуг по книгам отзывов и предложений, которые ведутся в Учреждении, журналам регистрации обращений граждан;
  - анализ отчетов по выполнению государственного задания;
  - участие в составлении рейтинга в соответствии с критериями эффективности работы учреждения;
  - изучение показателей, характеризующих работу Учреждения, в соответствии с критериями эффективности работы учреждения, утвержденных общественным советом по независимой оценке качества работы учреждений, подведомственных министерству по делам семьи, демографической и социальной политике Калужской области (далее – Общественный совет);
  - разработка и внесение на рассмотрение руководства Учреждения предложений и рекомендаций;
  - участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение качества работы Учреждения.

### **3. Права Совета учреждения**

3.1. Совет учреждения имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от руководства Учреждения документы, материалы и информацию по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- проводить анкетирование клиентов и других категорий населения о качестве работы Учреждения в соответствии с рекомендациями Общественного совета;
- создавать для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Совета учреждения, рабочие группы.

### **4. Состав, порядок формирования и организация деятельности Совета учреждения**

4.1. Состав Совета учреждения формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан.

4.2. В состав Совета учреждения входят председатель, секретарь и представители заинтересованных общественных и профсоюзных организаций, независимые эксперты, представители Учреждения. Председателем Совета не может быть руководитель учреждения.

В состав Совета учреждения входят не менее 5 человек.

4.3. Председатель Совета учреждения:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета учреждения (определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Совета учреждения);
- проводит заседания Совета учреждения;
- подписывает протоколы заседаний Совета учреждения.

В отсутствие председателя Совета учреждения его функции выполняет один из членов Совета учреждения по его поручению.

4.4. Ответственный секретарь Совета учреждения:

- формирует повестку дня заседания Совета учреждения;

- организует проведение заседаний Совета учреждения;
- обеспечивает организацию работы с документами, рассматриваемыми на Совете учреждения;
- обеспечивает рассылку и содействует размещению протоколов Совета учреждения на сайте Учреждения.

4.5. Заседания Совета учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 месяцев. Повестку дня заседаний и порядок их проведения определяет председатель Совета учреждения.

4.6. Заседание Совета учреждения является правомочным, если на нем присутствуют более трети его членов.

4.7. Решения Совета учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета учреждения, оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании и ответственным секретарем Совета учреждения.

4.8. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Совета учреждения.

4.9. Решения Совета учреждения носят рекомендательный характер.

4.10. Учреждение имеет право придерживаться иной позиции по рассмотренному Советом учреждения вопросу. В случае, когда решение Совета учреждения не может быть учтено, Учреждение представляет Совету учреждения мотивированное заключение на его решение.

4.11. Протокол ведется на каждом заседании Совета учреждения и включает следующие обязательные положения:

дату и место проведения заседания;

наименование и состав Совета учреждения;

повестку заседания Совета учреждения, содержание рассматриваемых вопросов, материалов;

решение Совета учреждения.

4.12. Организационное и техническое обеспечение деятельности Совета учреждения осуществляется Учреждением.